

Repubblica Italiana

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“E. DE AMICIS”  
- RANDAZZO -**

Prot. 4407/A1

Randazzo 05/09/2019

Alla Prof.ssa Fresta Amalia Catena

Al Direttore S.G.A.  
All'Albo dell'Istituto e dei plessi  
dipendenti  
Al sito web

SEDE

**OGGETTO: Attribuzione Funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2019/2020.**

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

**VISTO** l'art. 37 del CONI del 31.08.99;

**VISTO** l'art. 33 del CCNL Scuola 2006/09 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 02 settembre 2019 relativa all'individuazione delle aree cui assegnare le funzioni strumentali da attivare nell'anno scolastico 2019/20;

**VISTA** la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2019 relativa ai criteri per l'individuazione delle Funzioni Strumentali per l'anno scolastico 2019/2020;

**VISTA** la delibera n. 14 del Collegio dei Docenti del 05 settembre 2019, relativa all'individuazione dei Docenti cui assegnare l'incarico di Funzione strumentale al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2019/2020;

**ATTRIBUISCE**

Alla S.V. per il corrente anno scolastico, la Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa: -

**Area 2: “Sostegno al lavoro dei docenti “**

Obiettivi

- Supporto ai docenti neo arrivati e già in servizio;
- Fornire supporto e consulenza tecnica nell'uso delle nuove tecnologie;
- Revisione graduale delle programmazioni: adeguamento alla progettazione per competenze nei tre ordini di scuola;
- Sostenere l'innovazione metodologico didattica;
- Adeguamento del sistema valutativo interno alle linee guida.

Compiti e funzioni

- Accoglienza dei nuovi docenti (consegna POFT, Piano Annuale delle Attività, Regolamento di Istituto, ecc.; informazione sulle modalità di gestione interne alla scuola, ecc.);
- Analisi dei bisogni formativi dei Docenti e gestione del relativo Piano di Formazione e Aggiornamento, in collaborazione con i Coordinatori dei Dipartimenti;
- Proposte di progetti innovativi, soprattutto per quanto concerne l'utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica;
- Supporto informatico al personale docente;
- Gestione dei laboratori informatici;
- Supporto tecnico e utilizzo lavagne interattive multimediali;
- Miglioramento caratteristiche del sito dell'istituto;

Piazza Loreto - 95036 Randazzo (CT) Tel./Fax 095/921225

E-mail: [CTIC84700E@istruzione.it](mailto:CTIC84700E@istruzione.it) – [CTIC84700E@pec.istruzione.it](mailto:CTIC84700E@pec.istruzione.it) - Sito: [www.icdeamicisrandazzo.edu.it](http://www.icdeamicisrandazzo.edu.it)

**CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWSX**

- raccolta documentazione delle iniziative di formazione;
- Promozione utilizzo del sito da parte del personale;
- Condivisione della sperimentazione in sede collegiale;
- Diffusione dei materiali prodotti e proposta di adozione degli strumenti individuati;
- Favorire lo scambio di esperienze e di buone pratiche e la comparazione sistematica delle performance con altre istituzioni scolastiche per condividere esperienze e soluzioni, favorirne lo sviluppo e la trasferibilità;
- Consulenza tecnica per ufficio di presidenza;
- Componente gruppo di lavoro orientamento e continuità;
- Coordinatore per l'inserimento dell'Ed. Civica nel curriculum scolastico;
- Relazioni con i collaboratori del dirigente scolastico e con le altre FF.SS.

La S.V. dovrà informare puntualmente il Collegio Docenti dello svolgimento dell'incarico e presentare, entro il giugno 2020, dettagliata relazione sull'attività svolta. La S.V. sarà, inoltre, tenuta a frequentare se attivate, specifiche iniziative di formazione in servizio organizzate dall'Amministrazione.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. percepirà la retribuzione annua definita a livello di Contrattazione di Istituto a.s. 2019/20, che verrà corrisposta entro il mese di agosto 2020, previa assegnazione dei relativi fondi da parte del MIUR.

Il Dirigente Scolastico

(*Prof. Salvatore Malfitana*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs n.39/93

